申込年月日：　　　年　　月　　日

しまねエコライフ推進会議 事業者部会 事務局　行き

（FAX：０８５２－２６－５６８６）

しまねストップ温暖化宣言事業者申込書（新規・更新）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名・団体名 |  |
| 役職名／代表者名 |  |
| 業　　　種 |  |
| 所　在　地 | 〒　　　－ |
| ＴＥＬ／ＦＡＸ | （ＴＥＬ）  （ＦＡＸ） |
| 各種情報提供方法 | １．郵送　　　　　　　２．メール  ※いずれかに○印をつけてください |
| e-mail | （メールでの案内を希望される場合は記載してください） |
| ＵＲＬ | （ホ―ムページがあればご記載下さい。） |
| 担当者  　　（所属・役職・氏名） |  |
| 具体的な取り組み内容や目標が設定されている場合は、その内容 | ※下記の宣言内容を参考に、宣言される番号をご記入下さい。  【 記 入 欄 】 |

◎宣言内容（新たに取り組むもの、既に取り組んでいてこれからも継続するもの）

〔該当するものに○印をして下さい。（複数可）〕

【省エネの取組】

１．節電に努めます。（例：昼休み、残業時などに不要な照明を消灯）

２．ブラインドやカーテンの利用などにより、熱の出入りを調節します。

３．適切な空調管理に努めます。

　　（例：こまめな温度調整、空調機のフィルターの定期的な清掃・交換の実施）

４．クールビス、ウォームビズに努めます。

５．緑のカーテンを設置します。

６．省エネ設備を導入します。（例：LED照明、デマンド監視装置、人感センサー）

【省資源の取組】

７．３Ｒ（リデュース、リユース、リサイクル）に努めます。

８．会議用資料や事務手続き書類の簡素化に取り組みます。

９．３Ｓ（整理・整頓・清掃）活動を実施します。

１０．節水に努めます。（例：バルブの調整による水量及び水圧の調整、雨水利用）

【人材の育成】

１１．社員等に対して、環境に関する研修を開催します。

１２．社員等に対してECO検定など、資格取得を推奨します。

【その他の環境配慮の取組】

１３．エコ製品等を進んで購入します。

１４．自動車の使用方法を見直します。

（例：マイカー通勤の自粛、エコドライブの実施）

１５．生産性の向上に努めます。（例：ノー残業デーの設定、工程改善の実施）

１６．エコアクション２１（環境マネジメントシステム）を取得します。

１７．その他（上記を参考に、また、それ以外に取り組む事項や数値目標を設定される場合は記載して下さい。）

|  |
| --- |
|  |