

島根県中小企業団体中央会 職員採用試験案内

島根県中小企業団体中央会は、中小企業等協同組合法に基づき設置された法人で、複数の企業が集まって設立される事業協同組合等の支援を行う専門機関です。組合や中小企業の支援を通じて幅広い知識を身に付け、貴重な経験を積むことができます。また、人脈を築き拓げることで、様々な経営課題を解決に導き、課題をクリアするごとに支援先と一体となって喜びを感じることができる、やりがいのある仕事です。

地域経済を支える中小企業の支援、地域産業活性化等に関心があり、意欲と熱意をもって中小企業振興に取り組む人材を求めています。

試験日

1次試験：令和8年11月28日（土）10:00～ 島根県商工会館 1階大会議室

2次試験：令和8年12月5日（土）10:00～ サンラポーむらくも

受付期間

令和8年10月5日（月）～11月20日（金）17時 必着

合格発表

2次試験実施後、1週間以内に通知します

採用予定日

令和9年4月1日予定



採用予定職種・人員

正規職員（中小企業組合等の支援業務） 1名

受験資格

1. 平成10年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた方で、4年制大学卒業者（令和9年3月卒業見込みの者を含む）又は同程度の学力を有する方

※長期勤続によるキャリア形成を図るため

2. 普通自動車運転免許（AT限定可）を有する方
3. 上記に関わらず、次の事項に該当する方は受験できません。

- ① 禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ② 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又これに加入した方





給与待遇・勤務時間等

(1) 初任給233,531円以上

扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等諸手当あり

(2) 勤務時間等

- ① 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで（うち休憩時間60分）
- ② 休日 土、日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- ③ 有給休暇 年次有給休暇20日（4月1日採用の場合15日付与）、夏季休暇等
- ④ 加入保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度あり



試験



書類審査

受験資格の有無、申込記載事項等の審査



第一次試験

- ・能力検査、適性検査（1時間程度）
- ・小論文（1時間）
- ・面接（30分）



第二次試験

面接（30分）



受験手続き・申込先



提出書類

マイナビに登録されている方

マイナビからエントリーし、下記の書類をPDFで提出してください。

マイナビに登録していない方

当会事務局まで郵送（簡易書留による郵送）で提出してください。

《共通》提出書類

① 島根県中小企業団体中央会職員採用試験申込書

② 添付書類

・履歴書（写真貼付）、卒業証明書

・キャリアプランシート（就業経験のある方は様式1-1、ない方は様式1-2）

・職務経歴シート（就業経験のある方のみ、様式2）

※ ①及び②の様式は、中央会ホームページからダウンロードしてください。



受験票の交付

書類審査の上、受験票を送付しますので、試験当日に持参して受験してください



書類提出先・問い合わせ先

〒690-0886 松江市母衣町55番地4 島根県商工会館4階

島根県中小企業団体中央会 総務課

TEL 0852-21-4809

会社説明会

中央会の業務内容説明や先輩職員との懇談会を開催します。参加を希望される方は、総務課宛に電話予約をお願いします。ご希望の日程をご連絡ください。



日程	時間	場所
随時開催します	1時間程度	島根県商工会館6階 中央会ミーティングルーム